
RISPONDERE AGLI ANNUNCI DI LAVORO

Kit di ricerca attiva del lavoro

GLI ANNUNCI DI LAVORO

Gli **annunci di lavoro** sono un mezzo di comunicazione utilizzato dalle aziende o dalle società di selezione per la ricerca del personale e compaiono sui differenti organi di stampa, dai quotidiani ai periodici. Rispondere ad un annuncio è ancora il modo più diffuso per cercare lavoro, anche se non è il metodo più efficace e veloce di ricerca. Questo vuol dire che solo una parte delle persone che cercano occupazione la trovano attraverso gli annunci: in Italia rappresentano una percentuale che varia dal 7 al 15%! Questo significa che è bene non caricare di aspettative eccessive le inserzioni sui giornali. La ricerca di un impiego tramite la carta stampata è purtroppo un metodo passivo di attesa delle occasioni, che possono presentarsi come non presentarsi. Il nostro consiglio è di utilizzare questa tecnica integrandola però con altri approcci più attivi di ricerca.

Gli annunci di lavoro possono essere suddivisi in **due tipologie**:

- ✓ **i piccoli annunci**
- ✓ **gli annunci di ricerca di personale qualificato**

I piccoli annunci

I piccoli annunci li puoi trovare tutti i giorni nelle pagine delle inserzioni economiche dei quotidiani oppure nella sezione dedicata al “cerco/offro lavoro” dei periodici specializzati in inserzioni gratuite (es. Porta Portese, La Pulce, La Fiera ecc.). Questi annunci di solito sono direttamente pubblicati dall’azienda, spesso in forma anonima, e riportano in estrema sintesi (circa 30 parole) dati sull’azienda, sui requisiti e sul profilo ricercato.

Ecco un esempio:

AFFERMATA SOCIETÀ LEADER nel proprio settore ricerca e seleziona collaboratori da inserire nel settore commerciale. Si richiede dinamismo e voglia di crescere insieme ad un’azienda leader in Italia e in Europa. Astenersi perditempo. Tel allo 02/22215652.

Spesso i piccoli annunci però nascondono “insidie” a cui è bene fare attenzione per non incorrere in brutte sorprese. Tra questi infatti compaiono offerte di aziende poco serie che prospettano grandi possibilità di carriera e di guadagno e che, alla resa dei conti, si rivelano ingannevoli. Di solito sono poco chiare circa il profilo ricercato e utilizzano formule tipiche per nascondere il vero contenuto della posizione offerta.

Al di là delle insidie però i piccoli annunci possono essere efficaci per trovare un lavoro temporaneo, part-time o stagionale (es. traduzioni, baby sitting, lezioni private, cameriere per i week-end ecc.) che ti permette comunque di guadagnare qualche soldo per le vacanze o per renderti un po’ più indipendente durante gli studi.

Gli annunci di ricerca di personale qualificato

Gli annunci di ricerca di personale qualificato vengono pubblicati sui quotidiani a giorni fissi o sulle riviste di settore e sono riconoscibili dal fatto che sono stampati in modo visibile a “riquadro” e raggruppati in una o più pagine. Gli annunci possono essere pubblicati direttamente dall’azienda o dalla società di selezione incaricata nella ricerca e possono assumere la forma anonima, se non viene indicato il nome dell’azienda, o nominativa, se indicato.

Un annuncio di ricerca di personale qualificato è solitamente strutturato in quattro parti e riporta:

- ☒ le **caratteristiche dell’azienda**, ossia una descrizione sintetica del settore di attività, la dimensione, la posizione sul mercato, ecc.;

- ☒ il tipo di **qualifica ricercata** con le informazioni pertinenti quali il grado di autonomia nella gestione del lavoro, gli obiettivi da perseguire, la funzione da svolgere, ecc.;
- ☒ il profilo del candidato ovvero i **requisiti richiesti** quali l'età, il titolo di studio, l'esperienza maturata, le caratteristiche personali, le conoscenze linguistiche ecc.;
- ☒ l'**offerta vera e propria** ossia il livello di inquadramento, la fascia retributiva, eventuali benefits ecc..

A differenza dei piccoli annunci, queste inserzioni solitamente sono attendibili e serie anche perché le aziende devono sobbarcarsi la spesa di pubblicazione.

Esempio di annuncio di ricerca di personale qualificato

Società multinazionale operante a livello mondiale nel settore dei componenti meccanici ricerca **funzionari di vendita** per il seguente settore

RICAMBI AUTO

Si richiede:

- Residenza Lazio o Campania
- Diploma a indirizzo tecnico-meccanico
- Età compresa 25/30 anni
- Conoscenza della lingua francese e/o inglese
- Esperienza nel settore della distribuzione dell'aftermarket automobilistico
- Disponibilità a partecipare a stage all'estero.

Per la posizione si offre:

- Rapporto economico adeguato alle reali capacità
- Auto aziendale
- Rimborso spese

Inviare curriculum dettagliato a:

CORRIERE 127-FF – 20100 MILANO

Come rispondere alle inserzioni

Le regole per rispondere ad un annuncio di lavoro sono molto semplici: è sufficiente attenersi alle indicazioni che appaiono nell'inserzione. Di solito viene richiesto il curriculum che è bene accompagnare da una lettera di presentazione. Segui però le seguenti regole:

- ☒ limitati nella lettera a riferire il tipo di informazioni richieste dall'annuncio. Se chiedono il titolo di studio, l'età e l'esperienza scrivi solo questi dati, senza aggiunte o "abbellimenti". Fa conto che i selezionatori ricevono spesso più di 100 risposte per ogni annuncio pubblicato e perciò sono poco inclini a leggere informazioni non strettamente pertinenti al profilo. Il momento chiave per comunicare "tutto" su di te resta sempre il colloquio successivo;
- ☒ rispondi anche se non sei in possesso di tutti i requisiti. Il profilo professionale nelle inserzioni è generalmente teorico, ed è raro che una persona possieda tutte le caratteristiche descritte. Se quel posto ti

interessa veramente, ti consigliamo di “tacere” l'eventuale mancanza di qualche requisito, e di rimandare la discussione della cosa al colloquio. È durante il colloquio, infatti, che potrai dimostrare ad esempio che la tua storia precedente o la tua maturità ti permette di concorrere per quel posto anche se sei più giovane o con meno esperienza, o con un titolo di studio o un iter professionale in un campo diverso da quanto richiesto;

☒ nella lettera cita il riferimento, il giornale e la data di pubblicazione dell'annuncio, ad esempio:

In riferimento all'annuncio di ricerca di un Analista Web (Rif.

A-1100) pubblicato sul Corriere della Sera del 7 luglio 2000

☒ cita il codice di riferimento riportato nell'inserzione anche sulla busta, esempio “Rif. A-1100”;

☒ la lettera scrivila a mano solo se richiesto dall'annuncio. La tua scrittura può servire all'analisi grafologica: scrivi tranquillamente ed evita di “inventarti” uno stile. L'esperto se ne accorgerebbe;

☒ ritaglia o fotocopia l'inserzione e conservarla insieme alla lettera di accompagnamento: potresti essere convocato dopo diverso tempo, e “cadere dalle nuvole” quando vieni chiamato per un colloquio non è un gran modo di presentarsi.

Mettere la propria inserzione

È possibile anche far pubblicare una propria inserzione per offrire la tua professionalità sul mercato ma generalmente, oltre ad essere a pagamento, questo metodo non risulta tra i più efficaci. Puoi però utilizzare le piccole inserzioni per proporre la tua candidatura per i lavori stagionali, ovvero in quei periodi dell'anno in cui la richiesta di personale (generalmente senza grandi qualifiche) si fa pressante. È il caso dei lavori “estivi” e dei lavori che si manifestano in occasione del periodo natalizio (cassieri, trasporti e consegne, camerieri ecc.).

Annunci in internet

Sempre di più internet veicola annunci di lavoro; uno degli strumenti più utilizzati per la pubblicazione degli annunci sono i newsgroup, una sorta di bacheca virtuale in cui si possono inserire messaggi, leggere quelli inseriti da altri e rispondere attraverso la posta elettronica.

Inoltre esistono molti siti che offrono il servizio gratuito di recapito degli annunci di lavoro direttamente nella tua casella di posta elettronica semplicemente attraverso una sottoscrizione alle loro mailing list.

Oggi basta digitare le parole chiave “annunci lavoro” nel motore di ricerca preferito per vedere comparire un elenco lunghissimo di siti. Il problema semmai è quello di riuscire a procedere in modo organizzato nella lettura degli stessi.

Informati sulle varie tipologie di [banche dati](#) a disposizione e scegli i siti che vuoi visitare. Procedi filtrando le informazioni in base al profilo professionale che ti interessa e verifica sempre la data di aggiornamento del sito onde evitare di rispondere a richieste non più valide.

Fonte: <http://www.trovareillavorochepiace.it/>

“Azione ProvincEgiovani – Progetto “Associazionismo, lavoro, impresa: Esserci!”

Finanziato nell’ambito dell’iniziativa Azione ProvincEgiovani 2009 e gestito dalla Provincia di Varese in partnership con il Comune di Somma Lombardo e Cesvov

